

Conteúdo	PDFs	Lei Seca	Videoaulas	Questões	Revisão			
					24 h	7 dias	30 dias	90 dias
PROVA DISCURSIVA (MATERIAL - CLIQUE AQUI)								
CONHECIMENTOS GERAIS								
LINGUA PORTUGUESA:								
1. Leitura e interpretação textual.								
1.1. Leitura, compreensão e interpretação de textos.								
1.2. Estruturação do texto e dos parágrafos.								
1.3. Articulação do texto: pronomes e expressões referenciais, nexos e operadores sequenciais.								
1.4. Significação contextual de palavras e expressões.								
1.5. Equivalência e transformação de estruturas.								
1.6. Linguagem verbal e não verbal: ícone, índice e símbolo.								
1.7. Modalizadores discursivos.								
2. Sintaxe e construção frasal.								
2.1. Sintaxe: processos de coordenação e subordinação.								
2.2. Emprego de tempos e modos verbais.								
2.3. Pontuação.								
2.4. Concordância nominal e verbal.								
2.5. Regência nominal e verbal.								
2.6. Pronomes: emprego, formas de tratamento e colocação.								
2.7. Sintaxe do período simples e composto.								
3. Morfologia e estrutura das palavras								
3.1. Estrutura e formação de palavras.								
3.2. Funções das classes de palavras.								
3.3. Flexão nominal e verbal.								
4. Norma-padrão da língua portuguesa.								
4.1. Ortografia oficial.								
4.2. Acentuação gráfica.								
NOÇÕES DE INFORMÁTICA:								
1. Hardware e componentes computacionais.								
1.1. Hardware: dispositivos de armazenamento, memórias e periféricos.								
1.2. Extensões e arquivos.								
2. Sistemas operacionais.								
2.1. Sistemas Operacionais Windows/Linux: conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos.								
2.2. Área de trabalho e área de transferência.								
2.3. Manipulação de arquivos e pastas.								

Conteúdo	PDFs	Lei Seca	Videoaulas	Questões	Revisão			
					24 h	7 dias	30 dias	90 dias
2.4. Uso dos menus, programas, aplicativos e interação com o conjunto de aplicativos.								
3. MSOffice M365 (Word, Excel, PowerPoint, OneDrive e Sharepoint).								
3.1 Editor de textos.								
3.2. Estrutura básica dos documentos.								
3.3. Edição e formatação de textos.								
3.4. Cabeçalhos, parágrafos, fontes, colunas, marcadores simbólicos e numéricos.								
3.5. Tabelas e impressão.								
3.6. Controle de quebras e numeração de páginas.								
3.7. Legendas, índices, inserção de objetos, campos predefinidos e caixas de texto.								
4. Planilhas eletrônicas.								
4.1. Estrutura básica das planilhas.								
4.2. Conceitos de células, linhas, colunas, pastas e gráficos.								
4.3. Elaboração de tabelas e gráficos.								
4.4. Uso de fórmulas, funções e macros.								
4.5. Impressão, inserção de objetos, campos predefinidos, controle de quebras e numeração de páginas.								
4.6. Obtenção e classificação de dados externos.								
5. Correio eletrônico.								
5.1. Uso de correio eletrônico.								
5.2. Preparo e envio de mensagens.								
5.3. Anexação de arquivos.								
6. Ferramentas de comunicação e reuniões on-line.								
6.1. Microsoft Teams.								
6.2. Google Meet.								
6.3. Zoom.								
7. Internet e navegação.								
7.1. Internet, intranet e extranet.								
7.2. Protocolos e serviços.								
7.3. Sítios de busca e pesquisa na internet.								
7.4. Conceitos de URL, links e sites.								
7.5. Navegadores: Mozilla Firefox e Google Chrome.								
7.6. Navegação, busca e impressão de páginas na internet.								
7.7. Computação em nuvem e redes sociais.								
8. Tecnologia da informação e segurança da informação.								
8.1. Tecnologia da informação e segurança de dados.								

Conteúdo	PDFs	Lei Seca	Videoaulas	Questões	Revisão			
					24 h	7 dias	30 dias	90 dias
8.2. Princípios de segurança, confidencialidade e assinatura digital.								
8.3. Procedimentos de segurança e backup.								
8.4. Ferramentas de segurança (antivírus e firewalls).								
8.5. Malwares e ataques.								
9. Tecnologias emergentes no setor público.								
9.1 Conceitos básicos de inteligência artificial.								
9.2 Técnicas de prompts.								
LEGISLAÇÃO E ÉTICA NO SERVIÇO PÚBLICO:								
1. Legislação aplicada ao serviço público.								
1.1. Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD).								
1.2. Lei Federal nº 12.527, de 18 de novembro de 2011 – Lei de Acesso à Informação (LAI).								
2. Ética no serviço público.								
2.1. Ética no serviço público.								
2.2. Ética e função pública.								
2.3. Ética e moral: definição e distinção.								
2.4. Valores, virtude, honestidade, integridade, decoro e zelo no serviço público: conceitos.								
2.5. Ética, democracia, cidadania e o papel do servidor público.								
3. Princípios da Administração Pública aplicados à ética.								
3.1. Princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.								
3.2. Aplicação dos princípios éticos na Administração Pública.								
4. Legislação Interna:								
Lei Estadual nº 9.826/1974 e suas alterações (Estatuto dos Funcionários Públicos Civis do Estado do Ceará).								
Lei Estadual nº 17.091/2019 e alterações (Plano de Cargos, Carreira e Remuneração da Alece).								
Resolução nº 546/2006 (Código de Ética e Decoro Parlamentar).								
Resolução nº 751/2022 e alterações (Regimento Interno da Assembleia Legislativa do Estado do Ceará).								
Resolução da Alece nº 780/2025 e alterações (Estrutura Organizacional da ALECE).								
Resolução nº 783/2026 (Código de Ética e Conduta dos Servidores da ALECE).								
CONHECIMENTOS ESPECIFICOS								
Fundamentos do Design Gráfico e Comunicação Visual.								
Conceitos, fundamentos e evolução do design gráfico.								
Elementos visuais: ponto, linha, forma, textura, cor, escala e proporção.								
Composição visual, equilíbrio, contraste, hierarquia e ritmo.								
Gestalt aplicada ao design.								

Conteúdo	PDFs	Lei Seca	Videoaulas	Questões	Revisão			
					24 h	7 dias	30 dias	90 dias
Semiótica e linguagem visual.								
Teoria da comunicação aplicada ao design institucional.								
Identidade Visual e Branding Institucional.								
Conceitos de identidade visual, marca e branding.								
Desenvolvimento de marcas e sistemas visuais.								
Manual de identidade visual: estrutura, aplicação e padronização.								
Sinalização e comunicação institucional.								
Gestão e preservação da identidade visual do Poder Legislativo.								
Design Editorial e Produção Gráfica.								
Planejamento editorial.								
Projeto gráfico para livros, revistas, relatórios, cartilhas e publicações institucionais.								
Editoração eletrônica e diagramação.								
Grid, colunas, margens e hierarquia tipográfica.								
Fechamento de arquivos para impressão.								
Processos de impressão: offset, digital e grandes formatos.								
Acabamentos gráficos.								
Controle de qualidade gráfica.								
Tipografia.								
História e classificação tipográfica.								
Famílias tipográficas.								
Legibilidade e leitura.								
Hierarquia tipográfica.								
Composição de textos editoriais e institucionais.								
Microtipografia e espaçamento.								
Ilustração e Produção Visual								
Fundamentos da ilustração aplicada.								
Ilustração vetorial e bitmap.								
Infográficos e representação visual de informações.								
Storyboard e composição narrativa.								
Direção e acompanhamento de ilustrações produzidas por terceiros.								
Linguagem visual aplicada ao setor público.								
Fotografia, Audiovisual e Direção de Produção.								
Fundamentos de fotografia.								
Enquadramento, composição, iluminação e cor.								
Direção de fotografia institucional.								

Conteúdo	PDFs	Lei Seca	Videoaulas	Questões	Revisão			
					24 h	7 dias	30 dias	90 dias
Planejamento e acompanhamento de sessões fotográficas.								
Produção videográfica institucional.								
Roteiro visual e direção de arte.								
Tratamento de imagens e seleção de material visual.								
Tratamento e Manipulação de Imagens								
Edição e tratamento de imagens digitais.								
Correção de cor, contraste e nitidez.								
Recorte, composição e fotomontagem.								
Restauração e otimização de imagens.								
Preparação de imagens para impressão e meios digitais.								
Formatos gráficos e resolução.								
Design Digital e Interfaces.								
Design para meios digitais.								
Interface gráfica para websites e sistemas.								
Fundamentos de UX e UI.								
Arquitetura da informação.								
Wireframes e prototipação.								
Design responsivo.								
Acessibilidade digital.								
Materiais multimídia e apresentações institucionais.								
Design para redes sociais e comunicação digital.								
Projetos de Comunicação Visual e Ambientação.								
Desenvolvimento de painéis institucionais.								
Design expositivo.								
Estandes, exposições e sinalização.								
Ambientação visual.								
Comunicação espacial.								
Acompanhamento de montagem e instalação.								
Ergonomia visual e experiência do usuário em espaços.								
Produção Gráfica e Gestão de Projetos.								
Planejamento e acompanhamento de produção gráfica.								
Fluxos produtivos.								
Orçamentos e especificações técnicas.								
Controle de qualidade e acabamento.								
Gestão de fornecedores gráficos.								

Conteúdo	PDFs	Lei Seca	Videoaulas	Questões	Revisão			
					24 h	7 dias	30 dias	90 dias
Cronogramas e acompanhamento de execução.								
Softwares e Ferramentas de Design								
Adobe Photoshop.								
Adobe Illustrator.								
Adobe InDesign.								
Adobe Lightroom.								
Adobe Premiere e After Effects – noções.								
CorelDRAW.								
Figma.								
Ferramentas de prototipação e colaboração.								
Exportação e preparação de arquivos.								
Comunicação pública e institucional.								
Design aplicado ao Poder Legislativo.								
Desenvolvimento de materiais institucionais.								
Consultoria técnica em design e comunicação visual.								
Elaboração de pareceres e orientações técnicas.								
Planejamento visual para campanhas e ações institucionais.								
Acessibilidade, Inclusão e Usabilidade.								
Princípios de acessibilidade visual.								
Design universal.								
Contraste, legibilidade e ergonomia visual.								
Comunicação acessível.								
Diretrizes de acessibilidade digital.								
Legislação e Normas Aplicáveis.								
Direitos autorais e propriedade intelectual.								
Uso de imagens e licenciamento.								
Lei nº 9.610/1998 – Direitos Autorais.								
Lei nº 13.709/2018 – LGPD aplicada a materiais gráficos e audiovisuais.								
Lei nº 12.527/2011 – Lei de Acesso à Informação.								
Normas institucionais de identidade visual do Poder Legislativo do Estado do Ceará.								
Ética profissional e responsabilidade técnica.								