

Conteúdo	PDFs	Lei Seca	Videoaulas	Questões	Revisão			
					24 h	7 dias	30 dias	90 dias
PROVA DISCURSIVA (MATERIAL - CLIQUE AQUI)								
CONHECIMENTOS GERAIS								
LINGUA PORTUGUESA:								
1. Leitura e interpretação textual.								
1.1. Leitura, compreensão e interpretação de textos.								
1.2. Estruturação do texto e dos parágrafos.								
1.3. Articulação do texto: pronomes e expressões referenciais, nexos e operadores sequenciais.								
1.4. Significação contextual de palavras e expressões.								
1.5. Equivalência e transformação de estruturas.								
1.6. Linguagem verbal e não verbal: ícone, índice e símbolo.								
1.7. Modalizadores discursivos.								
2. Sintaxe e construção frasal.								
2.1. Sintaxe: processos de coordenação e subordinação.								
2.2. Emprego de tempos e modos verbais.								
2.3. Pontuação.								
2.4. Concordância nominal e verbal.								
2.5. Regência nominal e verbal.								
2.6. Pronomes: emprego, formas de tratamento e colocação.								
2.7. Sintaxe do período simples e composto.								
3. Morfologia e estrutura das palavras								
3.1. Estrutura e formação de palavras.								
3.2. Funções das classes de palavras.								
3.3. Flexão nominal e verbal.								
4. Norma-padrão da língua portuguesa.								
4.1. Ortografia oficial.								
4.2. Acentuação gráfica.								
NOÇÕES DE INFORMÁTICA:								
1. Hardware e componentes computacionais.								
1.1. Hardware: dispositivos de armazenamento, memórias e periféricos.								
1.2. Extensões e arquivos.								
2. Sistemas operacionais.								
2.1. Sistemas Operacionais Windows/Linux: conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos.								
2.2. Área de trabalho e área de transferência.								
2.3. Manipulação de arquivos e pastas.								

Conteúdo	PDFs	Lei Seca	Videoaulas	Questões	Revisão			
					24 h	7 dias	30 dias	90 dias
2.4. Uso dos menus, programas, aplicativos e interação com o conjunto de aplicativos.								
3. MSOffice M365 (Word, Excel, PowerPoint, OneDrive e Sharepoint).								
3.1 Editor de textos.								
3.2. Estrutura básica dos documentos.								
3.3. Edição e formatação de textos.								
3.4. Cabeçalhos, parágrafos, fontes, colunas, marcadores simbólicos e numéricos.								
3.5. Tabelas e impressão.								
3.6. Controle de quebras e numeração de páginas.								
3.7. Legendas, índices, inserção de objetos, campos predefinidos e caixas de texto.								
4. Planilhas eletrônicas.								
4.1. Estrutura básica das planilhas.								
4.2. Conceitos de células, linhas, colunas, pastas e gráficos.								
4.3. Elaboração de tabelas e gráficos.								
4.4. Uso de fórmulas, funções e macros.								
4.5. Impressão, inserção de objetos, campos predefinidos, controle de quebras e numeração de páginas.								
4.6. Obtenção e classificação de dados externos.								
5. Correio eletrônico.								
5.1. Uso de correio eletrônico.								
5.2. Preparo e envio de mensagens.								
5.3. Anexação de arquivos.								
6. Ferramentas de comunicação e reuniões on-line.								
6.1. Microsoft Teams.								
6.2. Google Meet.								
6.3. Zoom.								
7. Internet e navegação.								
7.1. Internet, intranet e extranet.								
7.2. Protocolos e serviços.								
7.3. Sítios de busca e pesquisa na internet.								
7.4. Conceitos de URL, links e sites.								
7.5. Navegadores: Mozilla Firefox e Google Chrome.								
7.6. Navegação, busca e impressão de páginas na internet.								
7.7. Computação em nuvem e redes sociais.								
8. Tecnologia da informação e segurança da informação.								
8.1. Tecnologia da informação e segurança de dados.								

Conteúdo	PDFs	Lei Seca	Videoaulas	Questões	Revisão			
					24 h	7 dias	30 dias	90 dias
8.2. Princípios de segurança, confidencialidade e assinatura digital.								
8.3. Procedimentos de segurança e backup.								
8.4. Ferramentas de segurança (antivírus e firewalls).								
8.5. Malwares e ataques.								
9. Tecnologias emergentes no setor público.								
9.1 Conceitos básicos de inteligência artificial.								
9.2 Técnicas de prompts.								
LEGISLAÇÃO E ÉTICA NO SERVIÇO PÚBLICO:								
1. Legislação aplicada ao serviço público.								
1.1. Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD).								
1.2. Lei Federal nº 12.527, de 18 de novembro de 2011 – Lei de Acesso à Informação (LAI).								
2. Ética no serviço público.								
2.1. Ética no serviço público.								
2.2. Ética e função pública.								
2.3. Ética e moral: definição e distinção.								
2.4. Valores, virtude, honestidade, integridade, decoro e zelo no serviço público: conceitos.								
2.5. Ética, democracia, cidadania e o papel do servidor público.								
3. Princípios da Administração Pública aplicados à ética.								
3.1. Princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.								
3.2. Aplicação dos princípios éticos na Administração Pública.								
4. Legislação Interna:								
Lei Estadual nº 9.826/1974 e suas alterações (Estatuto dos Funcionários Públicos Civis do Estado do Ceará).								
Lei Estadual nº 17.091/2019 e alterações (Plano de Cargos, Carreira e Remuneração da Alece).								
Resolução nº 546/2006 (Código de Ética e Decoro Parlamentar).								
Resolução nº 751/2022 e alterações (Regimento Interno da Assembleia Legislativa do Estado do Ceará).								
Resolução da Alece nº 780/2025 e alterações (Estrutura Organizacional da ALECE).								
Resolução nº 783/2026 (Código de Ética e Conduta dos Servidores da ALECE).								
CONHECIMENTOS ESPECIFICOS								
Contabilidade Pública:								
conceitos, objetivos e campo de aplicação;								
regimes contábeis;								
princípios orçamentários, financeiros e contábeis aplicados ao setor público;								
patrimônio público;								

Conteúdo	PDFs	Lei Seca	Videoaulas	Questões	Revisão			
					24 h	7 dias	30 dias	90 dias
sistemas contábeis;								
Plano de Contas Aplicado ao Setor Público – PCASP;								
procedimentos contábeis patrimoniais, orçamentários e específicos;								
consolidação das contas públicas;								
Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – MCASP;								
Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público – NBC TSP.								
Orçamento Público e Planejamento Governamental:								
Plano Plurianual – PPA;								
Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO;								
Lei Orçamentária Anual – LOA;								
ciclo orçamentário;								
classificações orçamentárias;								
natureza da despesa;								
fontes de recursos;								
créditos orçamentários e adicionais;								
programação e execução orçamentária;								
emendas parlamentares;								
processo legislativo orçamentário;								
atuação das comissões de orçamento e finanças.								
Receita Pública:								
conceito;								
classificação;								
estágios da receita;								
previsão;								
lançamento;								
arrecadação;								
recolhimento;								
dívida ativa;								
renúncia de receitas.								
Despesa Pública e Execução Orçamentária:								
classificação da despesa;								
fixação;								
empenho;								
liquidação;								
pagamento;								

Conteúdo	PDFs	Lei Seca	Videoaulas	Questões	Revisão			
					24 h	7 dias	30 dias	90 dias
restos a pagar;								
despesas de exercícios anteriores;								
suprimento de fundos;								
execução financeira;								
disponibilidade de caixa;								
cronograma de desembolso;								
encerramento do exercício financeiro.								
Execução Patrimonial e Gestão de Bens Públicos:								
registros patrimoniais;								
bens móveis e imóveis;								
inventário;								
incorporação;								
baixa;								
depreciação;								
amortização;								
exaustão;								
reavaliação;								
redução ao valor recuperável;								
controle patrimonial.								
Demonstrações Contábeis Aplicadas ao Setor Público:								
balanço orçamentário;								
balanço financeiro;								
balanço patrimonial;								
demonstração das variações patrimoniais;								
demonstração dos fluxos de caixa;								
demonstração do resultado econômico, quando aplicável;								
demonstração das mutações do patrimônio líquido;								
notas explicativas;								
análise e interpretação das demonstrações contábeis.								
Relatórios Fiscais e Gestão Fiscal:								
metas fiscais;								
limites de despesa com pessoal;								
dívida pública;								
renúncia de receita;								
transparência fiscal;								

Conteúdo	PDFs	Lei Seca	Videoaulas	Questões	Revisão			
					24 h	7 dias	30 dias	90 dias
Relatório Resumido da Execução Orçamentária – RREO;								
Relatório de Gestão Fiscal – RGF;								
responsabilidade na gestão fiscal.								
Administração Financeira e Orçamentária – AFO:								
planejamento governamental;								
orçamento-programa;								
programação financeira;								
gestão econômico-financeira;								
equilíbrio fiscal;								
execução financeira.								
Custos Aplicados ao Setor Público:								
sistemas de custos;								
mensuração;								
apropriação;								
análise e utilização das informações de custos na administração pública.								
Prestação de Contas, Controle e Auditoria:								
prestação e tomada de contas;								
tomada de contas especial;								
elaboração e instrução de processos de prestação de contas;								
documentação comprobatória;								
controle interno;								
controle externo;								
auditoria governamental;								
auditoria operacional;								
auditoria de conformidade;								
relatórios, pareceres e recomendações;								
atuação dos tribunais de contas.								
Assessoramento Técnico-Contábil no Poder Legislativo:								
elaboração de pareceres contábeis, financeiros e orçamentários;								
análise de impacto orçamentário e financeiro;								
adequação orçamentária de proposições legislativas;								
criação e expansão de despesas obrigatórias;								
análise de programas, projetos e políticas públicas;								
assessoramento às comissões legislativas e aos órgãos do Poder Legislativo.								
Controles Internos, Governança e Gestão de Riscos:								

Conteúdo	PDFs	Lei Seca	Videoaulas	Questões	Revisão			
					24 h	7 dias	30 dias	90 dias
controles administrativos;								
mapeamento e melhoria de processos;								
gestão de riscos;								
compliance;								
integridade;								
governança pública;								
prevenção de irregularidades;								
transparência e controle social.								
Sistemas de Informações Contábeis e Ferramentas Tecnológicas:								
sistemas oficiais de execução orçamentária, financeira, patrimonial e contábil;								
SIAFI;								
SICONFI;								
sistemas estaduais equivalentes;								
integração de dados;								
planilhas eletrônicas;								
relatórios automatizados;								
painéis e dashboards;								
ferramentas de inteligência de negócios;								
análise de dados e consultas a bases de dados.								
Análise Financeira e Elaboração de Cálculos:								
indicadores financeiros;								
liquidez;								
solvência;								
endividamento;								
análise vertical e horizontal;								
estudos financeiros;								
elaboração de cálculos aplicados à administração pública.								
Legislação Aplicada à Gestão Contábil, Financeira e Orçamentária:								
Constituição Federal – disposições sobre orçamento, finanças públicas, fiscalização e controle;								
Constituição do Estado do Ceará – disposições sobre orçamento, finanças públicas, fiscalização e controle;								
Lei nº 4.320/1964;								
Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal;								
Lei nº 14.133/2021;								
Lei nº 12.527/2011 – Lei de Acesso à Informação;								

Conteúdo	PDFs	Lei Seca	Videoaulas	Questões	Revisão			
					24 h	7 dias	30 dias	90 dias
Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público – NBC TSP;								
Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – MCASP;								
Manual de Demonstrativos Fiscais – MDF;								
legislação estadual aplicável à administração financeira, orçamentária, patrimonial e contábil do Estado do Ceará;								
normas e atos do Tribunal de Contas do Estado do Ceará – TCE-CE;								
normas e regulamentos internos aplicáveis à gestão contábil, financeira e patrimonial do Poder Legislativo Estadual;								
jurisprudência e entendimentos dos órgãos de controle sobre orçamento, despesa pública, prestação de contas e responsabilidade fiscal.								
Ética profissional, responsabilidade fiscal, responsabilidade do agente público, transparência pública e normas aplicáveis ao exercício das Ciências Contábeis.								