

Conteúdo	PDFs	Lei Seca	Videoaulas	Questões	Revisão			
					24 h	7 dias	30 dias	90 dias
PROVA DISCURSIVA (MATERIAL - CLIQUE AQUI)								
CONHECIMENTOS GERAIS (50 ITENS)								
LÍNGUA PORTUGUESA								
1 Compreensão e interpretação de textos de gêneros variados.								
2 Reconhecimento de tipos e gêneros textuais.								
3 Domínio da ortografia oficial.								
4 Domínio dos mecanismos de coesão textual.								
4.1 Emprego de elementos de referência, substituição e repetição, de conectores e de outros elementos de sequenciação textual.								
4.2 Emprego de tempos e modos verbais.								
5 Domínio da estrutura morfosintática do período.								
5.1 Emprego das classes de palavras.								
5.2 Relações de coordenação entre orações e entre termos da oração.								
5.3 Relações de subordinação entre orações e entre termos da oração.								
5.4 Emprego dos sinais de pontuação.								
5.5 Concordância verbal e nominal.								
5.6 Regência verbal e nominal.								
5.7 Emprego do sinal indicativo de crase.								
5.8 Colocação dos pronomes átonos.								
6 Reescrita de frases e parágrafos do texto.								
6.1 Significação das palavras.								
6.2 Substituição de palavras ou de trechos de texto.								
6.3 Reorganização da estrutura de orações e de períodos do texto.								
6.4 Reescrita de textos de diferentes gêneros e níveis de formalidade.								
NOÇÕES DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO								
1 Noções de sistema operacional (ambientes Linux e Windows).								
2 Edição de textos, planilhas e apresentações (pacotes Microsoft Office e LibreOffice).								
3 Redes de computadores.								
3.1 Conceitos básicos, ferramentas, aplicativos e procedimentos de Internet e intranet.								
3.2 Programas de navegação (Mozilla Firefox e Google Chrome).								
3.3 Programas de correio eletrônico (Outlook Express e Mozilla Thunderbird).								
3.4 Sítios de busca e pesquisa na Internet.								
3.5 Grupos de discussão.								

Conteúdo	PDFs	Lei Seca	Videoaulas	Questões	Revisão			
					24 h	7 dias	30 dias	90 dias
3.6 Redes sociais.								
3.7 Computação na nuvem (cloud computing).								
4 Conceitos de organização e de gerenciamento de informações, arquivos, pastas e programas.								
5 Segurança da informação.								
5.1 Procedimentos de segurança.								
5.2 Noções de vírus, worms e pragas virtuais.								
5.3 Aplicativos para segurança (antivírus, firewall, anti-spyware etc.).								
5.4 Procedimentos de backup.								
5.5 Armazenamento de dados na nuvem (cloud storage).								
6 Banco de dados.								
6.1 Organização de arquivos e métodos de acesso.								
6.2 Abstração e modelos de dados.								
6.3 Sistemas gerenciadores de banco de dados.								
6.4 Linguagens de definição e manipulação de dados.								
6.5 SQL.								
6.6 Controle de proteção, segurança e integridade.								
6.7 Banco de dados distribuídos e orientado a objetos.								
7 Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais).								
8 Acesso à informação. 12.1 Lei nº 12.527/2011 e Decreto nº 7.724/2012.								
9 Serviços públicos digitais.								
NOÇÕES DE DIREITO CONSTITUCIONAL								
1 Constituição da República Federativa do Brasil de 1988.								
1.1 Conceito, classificações, princípios fundamentais, emendas constitucionais.								
2 Direitos e garantias fundamentais.								
2.1 Direitos e deveres individuais e coletivos, direitos sociais, nacionalidade, cidadania, direitos políticos, partidos políticos.								
3 Organização político-administrativa.								
3.1 União, estados, Distrito Federal e municípios.								
4 Administração pública.								
4.1 Disposições gerais, servidores públicos.								
5 Poder Legislativo.								
5.1 Congresso Nacional, Câmara dos Deputados, Senado Federal, deputados e senadores.								
6 Poder Executivo.								

Conteúdo	PDFs	Lei Seca	Videoaulas	Questões	Revisão			
					24 h	7 dias	30 dias	90 dias
6.1 Atribuições do presidente da República e dos ministros de Estado.								
7 Poder Judiciário.								
7.1 Disposições gerais.								
7.2 Órgãos do Poder Judiciário.								
7.2.1 Competências.								
7.3 Conselho Nacional de Justiça (CNJ).								
7.3.1 Composição e competência.								
8 Funções essenciais à Justiça.								
8.1 Ministério Público, advocacia e defensoria públicas.								
9 Artigos 23, 170, 225 e 231 da Constituição Federal de 1988.								
NOÇÕES DE DIREITO ADMINISTRATIVO								
1 Estado, governo e administração pública.								
1.1 Conceitos, elementos, poderes, natureza, fins e princípios.								
2 Direito administrativo.								
2.1 Conceito, fontes e princípios.								
3 Ato administrativo.								
3.1 Conceito, requisitos, atributos, classificação e espécies.								
3.2 Invalidação, anulação e revogação.								
3.3 Prescrição.								
4 Agentes administrativos.								
4.1 Investidura e exercício da função pública.								
4.2 Direitos e deveres dos funcionários públicos; regimes jurídicos.								
4.3 Processo administrativo.								
4.3.1 Conceito, princípios, fases e modalidades.								
4.4 Lei nº 8.112/1990 (Regime Jurídico dos Servidores Públicos da União, das Autarquias e das Fundações Públicas Federais).								
5 Poderes da administração.								
5.1 Vinculado, discricionário, hierárquico, disciplinar, regulamentar e de polícia.								
6 Princípios básicos da administração.								
6.1 Responsabilidade civil da administração.								
6.1.1 Evolução doutrinária e reparação do dano.								
6.2 Enriquecimento ilícito e uso e abuso de poder.								
7 Serviços públicos.								

Conteúdo	PDFs	Lei Seca	Videoaulas	Questões	Revisão			
					24 h	7 dias	30 dias	90 dias
7.1 Conceito, classificação, regulamentação, formas e competência de prestação.								
8 Organização administrativa.								
8.1 Administração direta e indireta, centralizada e descentralizada.								
8.2 Autarquias, fundações, empresas públicas e sociedades de economia mista.								
9 Controle e responsabilização da administração.								
9.1 Controle administrativo.								
9.2 Controle judicial.								
9.3 Controle legislativo.								
9.4 Responsabilidade civil do Estado.								
10 Licitações e contratos administrativos.								
10.1 Lei nº 8.666/1993 e Lei nº 14.133/2021.								
11 Lei nº 9.784/1999 (regula o processo administrativo no âmbito da administração pública).								
LEGISLAÇÃO DO SETOR DE MEIO AMBIENTE								
1 Lei nº 7.735/1989 (criação do IBAMA).								
2 Decreto nº 8.973/2017 (Estrutura Regimental do IBAMA).								
3 Lei nº 6.938/1981 e suas alterações (Política Nacional do Meio Ambiente).								
4 Lei nº 9.605/1998 e Decreto nº 6.514/2008 (Lei dos Crimes Ambientais).								
5 Lei Complementar nº 140/2011 (competências ambientais).								
6 Lei nº 10.410/2002 (Criação da carreira de especialista em meio ambiente).								
7 Lei nº 13.019/2014 (Regime jurídico das parcerias entre a Administração Pública).								
8 Lei nº 12.651/2012 (proteção da vegetação nativa).								
9 Decreto nº 7.830/2012; Lei nº 9.985/2000 (Sistema Nacional de Unidades de Conservação da Natureza); Decreto nº 4.340/2002.								
10 Lei nº 12.527/2011 (Lei de acesso à informação).								
11 Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados).								
12 Decreto nº 10.239/2020 (CNAL).								
NOÇÕES DE DIREITO AMBIENTAL								
1 Meio ambiente na Constituição Federal de 1988.								
2 Sustentabilidade.								
3 Qualidade ambiental.								
4 Princípios do direito ambiental.								
5 Dano ambiental.								
NOÇÕES DE REGULAÇÃO								

Conteúdo	PDFs	Lei Seca	Videoaulas	Questões	Revisão			
					24 h	7 dias	30 dias	90 dias
1 O papel regulador do Estado: pressupostos, objetivos e instrumentos; conceitos básicos: regulação; externalidades, bens públicos e bens comuns, assimetria de informação; falhas de mercado; Estado e regulação; falhas de governo; análise de impacto regulatório.								
ÉTICA NO SERVIÇO PÚBLICO								
1 Ética e moral.								
2 Ética, princípios e valores.								
3 Ética e democracia: exercício da cidadania.								
4 Ética e função pública.								
5 Ética no setor público.								
5.1 Código de Ética Profissional do Serviço Público – Decreto nº 1.171/1994.								
5.2 Lei nº 8.112/1990 e alterações: regime disciplinar (deveres e proibições, acumulação, responsabilidades, penalidades).								
6 Lei nº 8.429/1992.								
6.1 Disposições gerais.								
6.2 Atos de improbidade administrativa.								
6.3 Decreto nº 1.171/1994.								
7 Lei nº 12.846/2013 (Lei Anticorrupção).								
8 Código de Conduta Ética dos Agentes Públicos do IBAMA (Portaria IBAMA nº 2.534/2019).								
9 Lei nº 9.784/1999 (Processo Administrativo Disciplinar).								
CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS (70 ITENS)								
ADMINISTRAÇÃO GERAL								
1 Evolução da administração.								
1.1 Principais abordagens da administração (clássica até contingencial).								
1.2 Evolução da administração pública no Brasil (após 1930); reformas administrativas; a nova gestão pública.								
2 Processo administrativo.								
2.1 Funções de administração: planejamento, organização, direção e controle.								
2.2 Processo de planejamento.								
2.2.1 Planejamento estratégico: visão, missão e análise SWOT.								
2.2.2 Análise competitiva e estratégias genéricas.								
2.2.3 Redes e alianças.								
2.2.4 Planejamento tático.								
2.2.5 Planejamento operacional.								

Conteúdo	PDFs	Lei Seca	Videoaulas	Questões	Revisão			
					24 h	7 dias	30 dias	90 dias
2.2.6 Administração por objetivos.								
2.2.7 Balanced Scorecard.								
2.2.8 Processo decisório.								
2.3 Organização.								
2.3.1 Estrutura organizacional.								
2.3.2 Tipos de departamentalização: características, vantagens e desvantagens de cada tipo.								
2.3.3 Organização informal.								
2.3.4 Cultura organizacional.								
2.4 Direção.								
2.4.1 Motivação e liderança.								
2.4.2 Comunicação.								
2.4.3 Descentralização e delegação.								
2.5 Controle.								
2.5.1 Características.								
2.5.2 Tipos, vantagens e desvantagens.								
2.5.3 Sistema de medição de desempenho organizacional.								
3 Gestão de pessoas.								
3.1 Equilíbrio organizacional.								
3.2 Objetivos, desafios e características da gestão de pessoas.								
3.3 Recrutamento e seleção de pessoas.								
3.3.1 Objetivos e características.								
3.3.2 Principais tipos, características, vantagens e desvantagens.								
3.3.3 Principais técnicas de seleção de pessoas: características, vantagens e desvantagens.								
3.4 Análise e descrição de cargos.								
3.5 Capacitação de pessoas.								
3.6 Gestão de desempenho.								
4 Gestão da qualidade e modelo de excelência gerencial.								
4.1 Principais teóricos e suas contribuições para a gestão da qualidade.								
4.2 Ferramentas de gestão da qualidade.								
4.3 Modelo da fundação nacional da qualidade.								
5 Gestão de projetos.								
5.1 Elaboração, análise e avaliação de projetos.								
5.2 Principais características dos modelos de gestão de projetos.								

Conteúdo	PDFs	Lei Seca	Videoaulas	Questões	Revisão			
					24 h	7 dias	30 dias	90 dias
5.3 Projetos e suas etapas.								
6 Gestão de processos.								
6.1 Conceitos da abordagem por processos.								
6.2 Técnicas de mapeamento, análise e melhoria de processos.								
6.3 Processos e certificação ISO 9000:2000.								
6.4 Noções de estatística aplicada ao controle e à melhoria de processos.								
7 Legislação administrativa.								
7.1 Administração direta, indireta e fundacional.								
7.2 Atos administrativos.								
7.3 Requisição.								
7.4 Regime dos servidores públicos federais: admissão, demissão, concurso público, estágio probatório, vencimento básico, licença, aposentadoria.								
8 Orçamento público.								
8.1 Princípios orçamentários.								
8.2 Diretrizes orçamentárias.								
8.3 Processo orçamentário.								
8.4 Métodos, técnicas e instrumentos do orçamento público; normas legais aplicáveis.								
8.5 SIOP e SIAFI.								
8.6 Receita pública: categorias, fontes, estágios; dívida ativa.								
8.7 Despesa pública: categorias, estágios.								
8.8 Suprimento de fundos.								
8.9 Restos a pagar.								
8.10 Despesas de exercícios anteriores.								
8.11 A Conta Única do Tesouro.								
9 Licitação pública.								
9.1 Modalidades, dispensa e inexigibilidade.								
9.2 Pregão.								
9.3 Contratos e compras.								
9.4 Convênios e termos similares.								
ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA								
1 As reformas administrativas e a redefinição do papel do Estado.								
1.1 Reforma do Serviço Civil (mérito, flexibilidade e responsabilização) e Reforma do Aparelho do Estado.								

Conteúdo	PDFs	Lei Seca	Videoaulas	Questões	Revisão			
					24 h	7 dias	30 dias	90 dias
2 Administração pública: do modelo racional-legal ao paradigma pós-burocrático.								
2.1 O Estado oligárquico e patrimonial, o Estado autoritário e burocrático, o Estado do bem-estar, o Estado regulador.								
3 Empreendedorismo governamental e novas lideranças no setor público.								
3.1 Processos participativos de gestão pública: conselhos de gestão, orçamento participativo, parceria entre governo e sociedade.								
4 Governo eletrônico.								
4.1 Transparência da administração pública.								
4.2 Controle social e cidadania.								
4.3 Accountability.								
5 Excelência nos serviços públicos.								
5.1 Gestão por resultados na produção de serviços públicos.								
5.2 Gestão de Pessoas por Competências.								
6 Comunicação na gestão pública e gestão de redes organizacionais.								
7 Administração de pessoal.								
7.1 Noções de SIAPE.								
8 Administração de compras e materiais: processos de compras governamentais e gerência de materiais e estoques.								
8.1 Noções de SIASG.								
9 Governabilidade e governança.								
9.1 Intermediação de interesses (clientelismo, corporativismo e neocorporativismo).								
10 Mudanças institucionais: conselhos, organizações sociais, organização da sociedade civil de interesse público (OSCIPI), agência reguladora, agência executiva.								
11 Processo de formulação e desenvolvimento de políticas: construção de agendas, formulação de políticas, implementação de políticas.								
12 As políticas públicas no Estado brasileiro contemporâneo.								
12.1 Descentralização e democracia.								
12.2 Participação, atores sociais e controle social.								
12.3 Gestão local, cidadania e equidade social.								
13 Planejamento e avaliação nas políticas públicas: conceitos básicos de planejamento.								
13.1 Aspectos administrativos, técnicos, econômicos e financeiros.								
13.2 Formulação de programas e projetos.								
13.3 Avaliação de programas e projetos.								
13.4 Tipos de avaliação.								

Conteúdo	PDFs	Lei Seca	Videoaulas	Questões	Revisão			
					24 h	7 dias	30 dias	90 dias
13.5 Análise custo-benefício e análise custo-efetividade.								
ADMINISTRAÇÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA E ORÇAMENTO PÚBLICO								
1 O papel do Estado e a atuação do governo nas finanças públicas.								
1.1 Formas e dimensões da intervenção da administração na economia.								
1.2 Funções do orçamento público.								
2 Orçamento público.								
2.1 Conceito								
2.2 Técnicas orçamentárias.								
2.3 Princípios orçamentários.								
2.4 Ciclo orçamentário.								
2.5 Processo orçamentário.								
3 O orçamento público no Brasil.								
3.1 Sistema de planejamento e de orçamento federal.								
3.2 Plano plurianual.								
3.3 Diretrizes orçamentárias.								
3.4 Orçamento anual.								
3.5 Outros planos e programas.								
3.6 Sistema e processo de orçamentação.								
3.7 Classificações orçamentárias.								
3.8 Estrutura programática.								
3.9 Créditos ordinários e adicionais.								
4 Programação e execução orçamentária e financeira.								
4.1 4.1 Descentralização orçamentária e financeira.								
4.2 Acompanhamento da execução.								
4.3 Sistemas de informações.								
4.4 Alterações orçamentárias.								
5 Receita pública.								
5.1 Conceito e classificações.								
5.2 Estágios.								
5.3 Fontes.								
5.4 Dívida ativa.								
6 Despesa pública.								
6.1 Conceito e classificações.								

Conteúdo	PDFs	Lei Seca	Videoaulas	Questões	Revisão			
					24 h	7 dias	30 dias	90 dias
6.2 Estágios.								
6.3 Restos a pagar.								
6.4 Despesas de exercícios anteriores.								
6.5 Dívida flutuante e fundada.								
6.6 Suprimento de fundos.								
7 Lei de Responsabilidade Fiscal.								
7.1 Conceitos e objetivos;								
7.2 Planejamento.								
7.3 Receita Pública.								
7.4 Despesa Pública.								
7.5 Dívida e endividamento.								
7.6 Transparência, controle e fiscalização.								
8 Noções de Direito Financeiro e Tributário.								
8.1 Lei nº 5.172/1966 (Sistema Tributário Nacional).								
8.2 Lei nº 4.320/1964 (Normas Gerais de Direito Financeiro)								
8.3 Decreto nº 70.235/1972 (Processo Administrativo Fiscal).								
8.4 Instrução Normativa IBAMA nº 17/2011 (Regulamentação da TCFA – Taxa de Controle e Fiscalização Ambiental).								
CONTABILIDADE PÚBLICA								
1 Sistema de Contabilidade Federal.								
2 Conceituação, objeto e campo de aplicação.								
3 Composição do Patrimônio Público.								
3.1 Patrimônio Público.								
3.2 Ativo.								
3.3 Passivo.								
3.4 Saldo Patrimonial.								
4 Variações Patrimoniais.								
4.1 Qualitativas.								
4.2 Quantitativas: receita e despesa sob o enfoque patrimonial.								
4.3 Realização da variação patrimonial.								
4.4 Resultado patrimonial. 5. Regime Orçamentário e Regime Contábil.								
6 Mensuração de ativos.								
6.1 Ativo Imobilizado.								

Conteúdo	PDFs	Lei Seca	Videoaulas	Questões	Revisão			
					24 h	7 dias	30 dias	90 dias
6.2 Ativo Intangível.								
6.3 Reavaliação e redução ao valor recuperável.								
6.4 Depreciação, amortização e exaustão.								
7 Mensuração de passivos.								
7.1 Provisões.								
7.2 Passivos Contingentes.								
8 Tratamento contábil aplicável aos impostos e contribuições.								
9 Sistema de custos.								
9.1 Aspectos legais do sistema de custos.								
9.2 Ambiente da informação de custos.								
9.3 Características da informação de custos.								
9.4 Terminologia de custos.								
10 Estrutura do Plano de contas aplicado ao setor público (PCASP).								
10.1 Naturezas da Informação Contábil.								
10.2 Código da Conta Contábil.								
10.3 Atributos da informação contábil.								
10.4 Regras de integridade do PCASP.								
11 Demonstrações contábeis aplicadas ao setor público.								
11.1 Balanço orçamentário.								
11.2 Balanço Financeiro.								
11.3 Demonstração das variações patrimoniais.								
11.4 Balanço patrimonial.								
11.5 Demonstração de fluxos de caixa.								
11.6 Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido.								
11.7 Notas explicativas às demonstrações contábeis.								
11.8 Consolidação das demonstrações contábeis.								
12 Transações no setor público.								
13 Despesa pública.								
13.1 Conceito, etapas, estágios e categorias econômicas.								
14 Receita pública.								
14.1 Conceito, etapas, estágios e categorias econômicas. 15. Créditos Adicionais.								
16 Execução orçamentária e financeira. 17. Fonte ou Destinação de Recursos.								
18 Suprimento de Fundos.								

Conteúdo	PDFs	Lei Seca	Videoaulas	Questões	Revisão			
					24 h	7 dias	30 dias	90 dias
19 Restos a Pagar.								
20 Despesas com Pessoal.								
20.1 Definições e Limites.								
20.2 Controle da Despesa Total com Pessoal.								
21 Despesas de Exercícios anteriores.								
22 Conta única do Tesouro Nacional.								
23 Norma Brasileira de Contabilidade – NBC TSP Estrutura Conceitual, de 23 de setembro de 2016.								
24 MCASP 8ª edição.								
25 Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei 101/2000).								
26 Lei nº 4.320/1964								
GESTÃO DE PESSOAS								
1 Conceitos, importância, relação com os outros sistemas de organização.								
2 Fundamentos, teorias e escolas da administração e o seu impacto na gestão de pessoas.								
3 Função do órgão de recursos humanos.								
3.1 Atribuições básicas e objetivos.								
3.2 Políticas e sistemas de informações gerenciais.								
4 Comportamento organizacional.								
4.1 Relações indivíduo/organização.								
4.2 Liderança, motivação e desempenho.								
4.3 Qualidade de vida.								
5 Competência interpessoal.								
6 Gerenciamento de conflitos.								
7 Gestão da mudança.								
8 Recrutamento e seleção.								
8.1 Tipos de recrutamento: vantagens e desvantagens.								
8.2 Técnicas de seleção: vantagens, desvantagens e processo decisório.								
9 Análise e descrição de cargos: objetivos, métodos, vantagens e desvantagens.								
10 Gestão de desempenho.								
10.1 Objetivos.								
10.2 Métodos de avaliação de desempenho: características, vantagens e desvantagens.								
11 Desenvolvimento e capacitação de pessoal.								
11.1 Levantamento de necessidades.								
11.2 Programação, execução e avaliação.								

Conteúdo	PDFs	Lei Seca	Videoaulas	Questões	Revisão			
					24 h	7 dias	30 dias	90 dias
12 Administração de cargos, carreiras e salários.								
13 Gestão por competências.								
14 Lei nº 8.112/1990 (direitos, deveres e responsabilidades dos servidores públicos civis).								
15 Tendências em gestão de pessoas no setor público.								
MATEMÁTICA FINANCEIRA								
1 Regra de três simples e composta, proporcionalidades e porcentagens.								
2 Juros simples e compostos.								
3 Capitalização e desconto.								
4 Taxas de juros nominal, efetiva, equivalente, real e aparente.								
5 Rendas uniformes e variáveis.								
6 Planos de amortização de empréstimos e financiamentos.								
6.1 Sistema francês (tabela Price).								
6.2 Sistema de amortização constante (SAC).								
6.3 Sistema de amortização misto (SAM).								
7 Cálculo financeiro.								
7.1 Custo real e efetivo das operações de financiamento, empréstimo e investimento.								
8 Avaliação econômica de projetos.								
9 Taxas de retorno e taxas internas de retorno.								