

Conteúdo	PDFs	Lei Seca	Videoaulas	Questões	Revisão			
					24 h	7 dias	30 dias	90 dias
PROVA DISCURSIVA (MATERIAL - CLIQUE AQUI)								
CONHECIMENTOS GERAIS 20 QUESTÕES								
LÍNGUA PORTUGUESA								
Elementos de construção do texto e seu sentido:								
gênero do texto (literário e não literário, narrativo, descritivo e argumentativo);								
interpretação e organização interna.								
Semântica:								
sentido e emprego dos vocábulos;								
campos semânticos;								
emprego de tempos e modos dos verbos em português.								
Morfologia:								
reconhecimento, emprego e sentido das classes gramaticais;								
processos de formação de palavras;								
mecanismos de flexão dos nomes e verbos.								
Sintaxe:								
frase, oração e período;								
termos da oração;								
processos de coordenação e subordinação;								
concordância nominal e verbal;								
transitividade e regência de nomes e verbos;								
padrões gerais de colocação pronominal no português;								
mecanismos de coesão textual.								
Ortografia.								
Acentuação gráfica.								
Emprego do sinal indicativo de crase.								
Pontuação.								
Reescrita de frases:								
substituição, deslocamento, paralelismo;								
variação linguística: norma culta.								
Observação: os itens deste programa serão considerados sob o ponto de vista textual, ou seja, deverão ser estudados sob o foco de sua participação na estruturação significativa dos textos.								
ÉTICA NO SERVIÇO PÚBLICO								

Conteúdo	PDFs	Lei Seca	Videoaulas	Questões	Revisão			
					24 h	7 dias	30 dias	90 dias
Ética e moral.								
Ética, princípios e valores.								
Ética e democracia: exercício da cidadania.								
Ética e função pública.								
Ética no setor público.								
Regime Jurídico dos Servidores Públicos Cíveis da União (Lei nº 8.112/1990): regime disciplinar, deveres e proibições, acumulação, responsabilidade e penalidades.								
Lei nº 8.429/1992, e alterações: disposições gerais; atos de improbidade administrativa.								
Código de Ética dos Servidores do TJDFT (Resolução TJDFT nº 9/2019 e Portaria Conjunta nº 76/2020).								
REGIMENTO INTERNO DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO DISTRITO FEDERAL E DOS TERRITÓRIOS								
Portaria GPR 354 de 16 de março de 2016 (replicado no DJe no dia 30/03/2016 - Edição nº 57, fls. 05-54. Data de Publicação: 31/03/2016), com redação alterada pelas Emendas Regimentais subsequentes.								
LEI DA ORGANIZAÇÃO JUDICIÁRIA DO DISTRITO FEDERAL E DOS TERRITÓRIOS								
Lei nº 11.697/2008 e alterações (Organização judiciária do Distrito Federal e dos Territórios).								
NOÇÕES DE DIREITO CONSTITUCIONAL								
Constituição.								
Conceito, classificações, princípios fundamentais.								
Direitos e garantias fundamentais.								
Direitos e deveres individuais e coletivos, direitos sociais, nacionalidade, cidadania, direitos políticos, partidos políticos.								
Organização político-administrativa.								
União, Estados, Distrito Federal, Municípios e Territórios.								
Administração Pública.								
Disposições gerais, servidores públicos.								
Poder Judiciário.								
Disposições gerais.								
Órgãos do Poder Judiciário.								
Competências.								
Conselho Nacional de Justiça (CNJ)								
composição e competência								
Funções essenciais à Justiça.								
Ministério Público, Advocacia e Defensoria Públicas.								

Conteúdo	PDFs	Lei Seca	Videoaulas	Questões	Revisão			
					24 h	7 dias	30 dias	90 dias
NOÇÕES DE DIREITO ADMINISTRATIVO								
Noções de organização administrativa.								
Administração direta e indireta, centralizada e descentralizada.								
Desconcentração.								
Princípios expressos e implícitos da administração pública.								
Órgãos públicos.								
Agentes públicos.								
Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis da União (Lei nº 8.112/1990).								
Processo Administrativo (Lei Federal nº 9.784/1999 e Lei do DF nº 2.834/2001).								
Poderes administrativos.								
Ato administrativo								
Controle e responsabilização da administração.								
controle administrativo								
controle judicial								
controle legislativo								
controle dos Tribunais de Contas								
Improbidade Administrativa.								
Responsabilidade civil do Estado								
Licitação e Contratos								
Lei nº 8.666/1993								
Lei nº 10.520/2002								
Lei nº 14.133/2021								
Estatuto da Pessoa com Deficiência (Lei nº 13.146/2015)								
CONHECIMENTOS ESPECIFICOS 40 QUESTÕES								
NOÇÕES DE ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS E GESTÃO PÚBLICA								
Comportamento organizacional.								
A Organização como um sistema social.								
Cultura organizacional.								
Motivação.								
Liderança.								
Comunicação.								
Delegação.								

Conteúdo	PDFs	Lei Seca	Videoaulas	Questões	Revisão			
					24 h	7 dias	30 dias	90 dias
Processo decisório nas organizações.								
Decisões programadas e não programadas.								
Modelo racional de decisão.								
Ferramentas e técnicas de apoio à decisão.								
Heurísticas.								
Tomada de decisão em grupo.								
Qualidade e Produtividade nas Organizações.								
Princípio de Deming.								
Relação cliente/fornecedor.								
Principais ferramentas da qualidade.								
Administração Pública.								
Estrutura administrativa: conceitos fundamentais, elementos, poderes do Estado.								
Organização Administrativa.								
Princípios fundamentais da Administração pública.								
Governança Pública.								
Conceitos fundamentais.								
Princípios, diretrizes e níveis de análise.								
Sistema de governança.								
Práticas de governança.								
Gestão de processos.								
Conceitos da abordagem por processos.								
Técnicas de mapeamento, análise e melhoria de processos.								
Construção e mensuração de indicadores de processos.								
Indicadores de desempenho na gestão de processos.								
Gestão de projetos.								
Elaboração, análise e avaliação de projetos.								
Principais características dos modelos de Gestão de Projetos.								
Projetos e suas etapas.								
Gestão de risco.								
Administração de Pessoal e Recursos Humanos.								
Recrutamento e seleção de pessoal.								
Cargos e salários.								
Administração do desempenho.								

Conteúdo	PDFs	Lei Seca	Videoaulas	Questões	Revisão			
					24 h	7 dias	30 dias	90 dias
Treinamento e desenvolvimento.								
Valorização e reconhecimento.								
Gestão por competências.								
Indicadores de desempenho em gestão de pessoas.								
Planejamento Organizacional: planejamento estratégico, tático e operacional.								
Ferramentas de análise de ambiente interno e externo.								
Balanced scorecard.								
Administração de materiais.								
Conceitos fundamentais, controle de estoques, classificação ABC.								
Cálculos fundamentais em gestão de estoques: tempo de reposição, ponto de pedido, giro de estoque, custo de manutenção do estoque, lote econômico de compra, número de pedidos.								
Poderes e deveres do Administrador Público.								
Improbidade Administrativa.								
Responsabilidade civil da Administração Pública.								
Controle da Administração Pública.								
Tipos e formas de controle.								
Controle interno e externo.								
Controle pelos Tribunais de Contas.								
Controle Judiciário.								
Processo Administrativo Disciplinar (Lei nº 9.784/1999).								
Ética e Código de Conduta.								
Atos administrativos: conceitos, requisitos, atributos, classificação, espécies e invalidação, anulação, revogação, efeitos.								
Contratos administrativos: conceito, características, formalização.								
Execução do contrato: direito e obrigação das partes, acompanhamento, inexecução do contrato: causas justificadoras, consequências da inexecução, revisão, rescisão e suspensão do contrato.								
Lei Complementar nº 101/2000 - Lei de Responsabilidade Fiscal.								
Disposições preliminares, execução do cumprimento das metas, da transparência, controle e fiscalização.								
Orçamento público.								
Princípios orçamentários.								
Diretrizes orçamentárias.								
Processo orçamentário.								

Conteúdo	PDFs	Lei Seca	Videoaulas	Questões	Revisão			
					24 h	7 dias	30 dias	90 dias
Emendas ao Orçamento.								
Conceito, categorias de classificação e estágios da receita e da despesa públicas.								
Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP) 9ª ed. Parte I - Procedimentos Contábeis Orçamentários - aprovada pela Portaria Conjunta STN/SOF/ME nº 117, de 28 de outubro de 2021.								
Normas para licitações e contratos da administração pública conforme Leis nºs 8.666/1993, 14.133/2021 e alterações posteriores.								
Sustentabilidade das contratações.								